



السنة الدراسية: 2021/2020	السداسي الثاني	تربية مدنيّة	المدرسة الابتدائيّة بالزواوين
المستوى: سنة سادسة 	درس 5: احترام القانون والموظفين		المربي: إلياس عبد النبي 

### 1- أتعهد مكتسباتي السابقة:

أكمل الإفادتين بما يناسب:

- \* لكل مؤسسة إدارية ..... ينظم سير العمل بها، لا بدّ .....
- \* في احترام ..... للنظام الداخلي للمؤسسة تسهيل ..... وشؤون بقية المواطنين.

### 2- الوضعية الاستكشافية:

\* مقتطفات من المنشور الوزاري عدد 49 المؤرخ في ماي 2019 الضابط لشروط منح الإعفاءات العمرية للترسيم بالسنة الأولى من التعليم الابتدائي:

... وبعد، في نطاق ترسيم الأطفال بالسنة الأولى من التعليم الأساسي بالنسبة إلى السنة الدراسية 2020/2019، أعلمكم أنه تقرّر، بصفة استثنائية، منح إعفاءات عمرية للأطفال المولودين خلال الفترة الممتدة من غرة جانفي 2014 إلى 31 مارس 2014 بدخول الغاية.

لذا، فإنّه يمكن للسادة المندوبين الجهويين للتربية منح إعفاءات عمرية بصفة استثنائية لفائدة هؤلاء الأطفال دون سواهم، وذلك بعد التأكد من توفر الشرطين التاليين :

1. عدم تجاوز عدد التلاميذ بقسم السنة الأولى 25 تلميذا
2. عدم تسبّب منح الإعفاءات المطلوبة في زيادة فصل جديد بالمدرسة.

... هذا، وتتولّى المندوبية الجهوية للتربية البتّ في هذه المطالب في ضوء الضوابط والتراتب المنصوص عليها وذلك قبل موفى شهر سبتمبر 2019. بما يمكن الأطفال المعنيين من الالتحاق بالمدرسة في أجل أقصاه نهاية الأسبوع الأول من شهر أكتوبر 2019.

والسلام  
وزير التربية

تقدّم السيّد ابراهيم إلى مدير المدرسة المجاورة لبيته، طالبا ترسيم ابنته حكمة، المولودة في 12 أوت 2014 بالسنة الأولى في السنة الدراسية الحالية، لكنّ المدير أعلمه، بعد أن أحسن استقباله بمكتبه، أنّ القانون لا يسمح بذلك، غضب السيّد ابراهيم واتّهم المدير بالمحاباة والتّمييز وهدّد برفع شكوى ضده ثمّ غادر مغلقا الباب بقوة حتّى تهشم زجاجه.

<ما رأيك في سلوك المدير؟ علّل ذلك.  
<ما رأيكم في تصرّف السيّد ابراهيم؟ هل في هذا التصرف احترام للقانون ومحافظة على ممتلكات المدرسة؟

<أبيّن السلوك القويم الذي كان على السيّد ابراهيم اتّباعه.

### 3- أنشطة في الفهم والتحليل:

- أ- أشطب ما لا يبرّر واجب احترام الموظفين والقوانين.
  - \* أحترم الموظفين لأنهم يؤدّون خدمات ينتفع بها عموم الناس.
  - \* أحترم القوانين لأنها تفرض على الموظف احترام المواطنين.
  - \* أحترم القوانين لأنها تفرض الاحترام المتبادل بين الموظفين والمواطنين.
  - \* أحترم الموظفين لأنهم يؤدّون خدمات تنتفع بها فئة من الناس.
- ب- أبرّر الحفاظ على المنشآت والمكاسب العمومية بوضع علامة (x) أمام الإجابة الصحيحة:

يجب الحفاظ على المنشآت والمكاسب العموميّة لأنّها:

- ملك لعموم المواطنين. ( )

- تفيد فئة من المواطنين. ( )

- تقدّم خدماتها للجميع. ( )

#### 4- الاستنتاج:

أتمّم بما يناسب اعتمادا على الكلمات التالية: {الموظّفين - عموم النّاس - إتلافها - القوانين - حسن سير -

دوام - حاجيات المواطن - للعقوبات - تعطيل - الحفاظ على}

- من واجب المواطن احترام ..... و ..... من خلال جملة من السلوكات أهمّها: الحفاظ على

..... العمل بالمؤسسة، لما في ذلك من مزايا منها: سرعة وسهولة قضاء.....

- من سلبيات تجاوز المواطن للقانون: ..... سير العمل بالإدارة وتعريض نفسه ..... واقتداء

باقي المواطنين به.

- من واجب المواطن..... المنشآت والمكاسب العموميّة لأنّها ملك ل.....

ولأنّ ذلك يضمن..... الاستفادة من خدماتها وذلك باتّباع جملة من السلوكات تمنع.....

#### 5- التّطبيق:

<أضع سطرا تحت الإفادة الصّحيحة:

من واجباتي نحو الإدارة:

- عدم احترام المؤسّسات الإداريّة وموظّفيها.

- مساعدة الإدارة على أداء مهامّها.

- لا أدفع الضرائب.

- أحترم التّراتيب القانونيّة.

- الحفاظ على المكتسبات والمؤسّسات العموميّة.

#### 6- التّوظيف:

شاركتم في نشاط تحسيّسيّ قامت به لجنة التّربية والتّعليم والثّقافة ببلديّة عوسجة يتمثّل في إعداد لافتات

تحت على احترام الشّعاليين بالمدرسة الابتدائيّة بالزّواوين وأيضا على المحافظة على تجهيزاتها.

ما يمكن أن تكون مضامين هذه اللافتات؟

#### 7- التّقييم:

أكتب أمام كلّ سلوك " احترم القانون والموظّفين " أو " لم يحترم القانون والموظّفين " .

\* وقف آخر الصفّ ينتظر دوره.

←

\* دخّن وألقى بعقب السيّجارة على أرضيّة قاعة الانتظار.

←

\* صاح في وجه الموظّف طالبا تسليمه الوثيقة وهو في عجلة من أمره.

←

\* ترجّى الموظّف تسليمه الوثيقة رغم أنّ الأوراق المطلوبة كانت منقوصة.

←

#### 8- التّوسّع:

أعدّ ميثاق سلوك مدنيّ أتعهّد فيه باتّباع جملة من السلوكات أحترم من خلالها القوانين والموظّفين وأحافظ

فيها على المكتسبات والمؤسّسات العموميّة وأقدّمه لمعلّمي.

السنة الدراسية: 2020/2021	السداسي الثاني	تربية مدنيّة	المدرسة الابتدائيّة بالزواوين
المستوى: سنة سادسة 	<u>درس 5: احترام القانون والموظفين</u> <u>الإصلاح</u>		المربي: إلياس عبد النبي 

### 1- أتعهد مكتسباتي السابقة:

أكمل الإفادتين بما يناسب:

- \* لكل مؤسسة إدارية نظام داخلي ينظم سير العمل بها، لا بدّ من احترامه.
- \* في احترام المواطن للنظام الداخلي للمؤسسة تسهيل لقضاء شؤونه وشؤون بقية المواطنين.

### 2- الوضعية الاستكشافية:

\* مقتطفات من المنشور الوزاري عدد 49 المؤرخ في ماي 2019 الضابط لشروط منح الإعفاءات العمرية للترسيم بالسنة الأولى من التعليم الابتدائي:

... وبعد، في نطاق ترسيم الأطفال بالسنة الأولى من التعليم الأساسي بالنسبة إلى السنة الدراسية 2019/2020، أعلمكم أنه تقرر، بصفة استثنائية، منح إعفاءات عمرية للأطفال المولودين خلال الفترة الممتدة من غرة جانفي 2014 إلى 31 مارس 2014 بدخول الغاية.

لذا، فإنه يمكن للسادة المندوبين الجهويين للتربية منح إعفاءات عمرية بصفة استثنائية لفائدة هؤلاء الأطفال دون سواهم، وذلك بعد التأكد من توفر الشرطين التاليين :

1. عدم تجاوز عدد التلاميذ بقسم السنة الأولى 25 تلميذا
2. عدم تسبب منح الإعفاءات المطلوبة في زيادة فصل جديد بالمدرسة.

... هذا، وتتولى المندوبية الجهوية للتربية البتّ في هذه المطالب في ضوء الضوابط والقرارات المنصوص عليها وذلك قبل موفى شهر سبتمبر 2019. بما يمكن الأطفال المعنيين من الالتحاق بالمدرسة في أجل أقصاه نهاية الأسبوع الأول من شهر أكتوبر 2019.

والسلام  
وزير التربية

تقدّم السيّد ابراهيم إلى مدير المدرسة المجاورة لبيته، طالبا ترسيم ابنته حكمة، المولودة في 12 أوت 2014 بالسنة الأولى في السنة الدراسية الحالية، لكنّ المدير أعلمه، بعد أن أحسن استقباله بمكتبه، أنّ القانون لا يسمح بذلك، غضب السيّد ابراهيم واتهم المدير بالمحاباة والتّمييز وهدّد برفع شكوى ضده ثمّ غادر مغلقا الباب بقوة حتّى تهتّم زجاجة.

<ما رأيك في سلوك المدير؟ علّل ذلك.

<ما رأيكم في تصرف السيّد ابراهيم؟ هل في هذا التصرف احترام للقانون ومحافظة على ممتلكات المدرسة؟

<أبين السلوك القويم الذي كان على السيّد ابراهيم اتّباعه.

- المدير تصرف بطريقة صحيحة لأنّه احترم موجّهات المنشور الوزاري عدد 49 المؤرخ في ماي 2019 الضابط لشروط منح الإعفاءات العمرية للترسيم بالسنة الأولى من التعليم الابتدائي، الذي ينصّ أنّ من شروط التمتع بالترسيم الاستثنائي في السنة الأولى: أن يكون تاريخ ولادة المعني(ة) من 1 جانفي 2014 إلى 31 مارس 2014 بينما تاريخ ولادة شفاء ابنة السيّد ابراهيم في 12 أوت 2014.

- حسب رأيي السيّد ابراهيم لم يحسن التصرف لأنّه لم يحترم لا القانون ولا المدير ولم يحافظ على ممتلكات المدرسة.

- كان على السيّد ابراهيم احترام مخرجات المنشور الوزاري واحترام المدير والمحافظة على ممتلكات المدرسة.

### 3- أنشطة في الفهم والتحليل:

أ- أشطب ما لا يبرر واجب احترام الموظفين والقوانين.

\* أحترم الموظفين لأنهم يؤدّون خدمات ينتفع بها عموم الناس.

\* أحترم القوانين لأنها تفرض على الموظف احترام المواطنين.

\* أحترم القوانين لأنها تفرض الاحترام المتبادل بين الموظفين والمواطنين.

\* ~~أحترم الموظّفين لأنّهم يؤدّون خدمات تنتفع بها فئة من النّاس.~~

ب- أبرّر الحفاظ على المنشآت والمكاسب العموميّة بوضع علامة (x) أمام الإجابة الصّحيحة:

يجب الحفاظ على المنشآت والمكاسب العموميّة لأنّها:

- ملك لعموم المواطنين. ( x )

- تفيد فئة من المواطنين. ( )

- تقدّم خدماتها للجميع. ( x )

#### 4- الاستنتاج:

أتمّم بما يناسب اعتمادا على الكلمات التالية: {الموظّفين - عموم النّاس - إتلافها - القوانين - حسن سير -

دوام - حاجيات المواطن - للعقوبات - تعطيل - الحفاظ على}

- من واجب المواطن احترام **القوانين** و**الموظّفين** من خلال جملة من السلوكات أهمّها: الحفاظ على **حسن**

**سير** العمل بالمؤسسة، لما في ذلك من مزايا منها: سرعة وسهولة قضاء **حاجيات المواطن**.

- من سلبيات تجاوز المواطن للقانون: **تعطيل** سير العمل بالإدارة وتعريض نفسه **للعقوبات** واقتداء باقي

المواطنين به.

- من واجب المواطن **الحفاظ على** المنشآت والمكاسب العموميّة لأنّها ملك لـ **عموم النّاس**.

ولأنّ ذلك يضمن **دوام** الاستفادة من خدماتها وذلك باتّباع جملة من السلوكات تمنع **إتلافها**.

#### 5- التّطبيق:

<أضع سطرا تحت الإفادة الصّحيحة:

من واجباتي نحو الإدارة:

- عدم احترام المؤسسات الإداريّة وموظّفيها.

- مساعدة الإدارة على أداء مهامّها.

- لا أدفع الضّرائب.

- أحترم التّراتيب القانونيّة.

- الحفاظ على المكتسبات والمؤسسات العموميّة.

#### 6- التّوظيف:

شاركتم في نشاط تحسيسيّ قامت به لجنة التّربية والتّعليم والثّقافة بلديّة عوسجة يتمثّل في إعداد لافتات

تحت على احترام الشّعاليين بالمدرسة الابتدائيّة بالزّواوين وأيضا على المحافظة على تجهيزاتها.

ما يمكن أن تكون مضامين هذه اللافتات؟

1- من حسن الأدب والأخلاق احترام الموظّفين بالمدرسة، 2- بمحافظتك على تجهيزات المدرسة دليل على

وعيك، 3- تجهيزات المدرسة ملك للجميع فلنحافظ عليها.

#### 7- التّقييم:

أكتب أمام كلّ سلوك " أحترم القانون والموظّفين " أو " لم يحترم القانون والموظّفين " .

\* وقف آخر الصفّ ينتظر دوره.

← **أحترم القانون والموظّفين.**

\* دخّن وألقى بعقب السيّجارة على أرضيّة قاعة الانتظار.

← **لم يحترم القانون والموظّفين.**

\* صاح في وجه الموظّف طالبا تسليمه الوثيقة وهو في عجلة من أمره.

← **لم يحترم القانون والموظّفين.**

\* ترجّى الموظّف تسليمه الوثيقة رغم أنّ الأوراق المطلوبة كانت منقوصة.

← **لم يحترم القانون والموظّفين.**

#### 8- التّوسّع:

أعدّ ميثاق سلوك مدنيّ أتعهّد فيه باتّباع جملة من السلوكات أحترم من خلالها القوانين والموظّفين وأحافظ

فيها على المكتسبات والمؤسسات العموميّة وأقدّمه لمعلّمي.